

Activación de Suscripción ArcGIS Online

Soporte Telematica



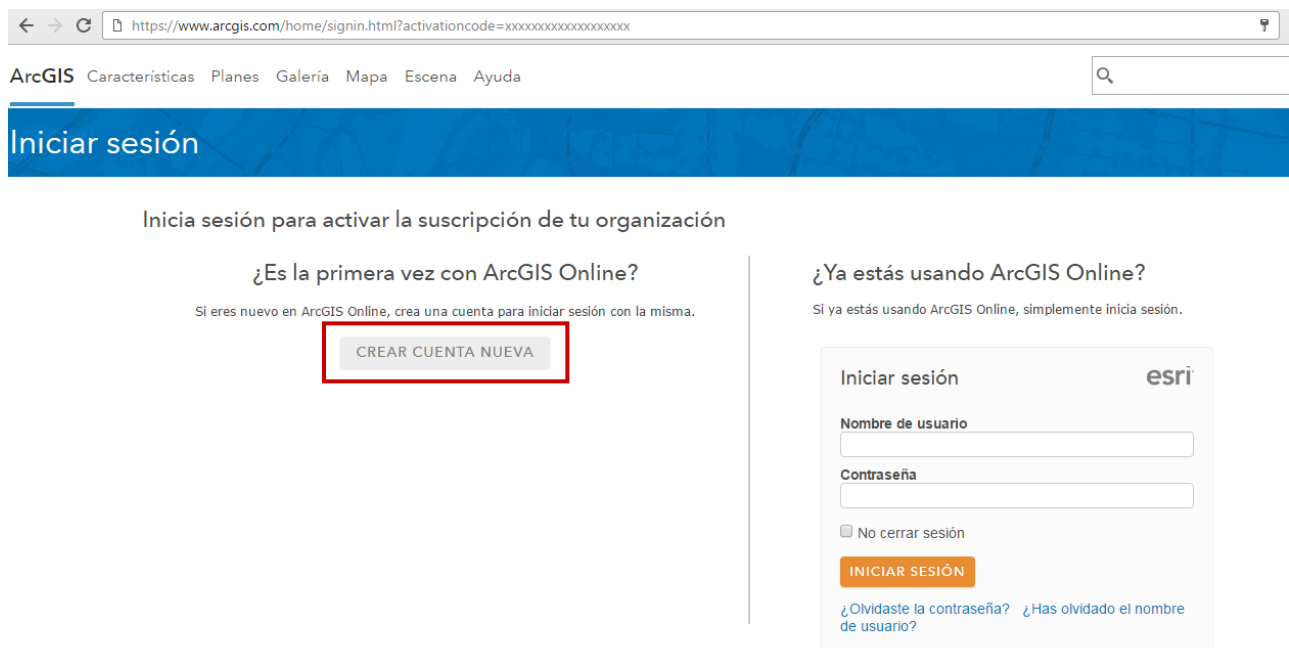
ESRI
ArcGIS
Online

ArcGIS Online es un sistema SIG web de colaboración on-line que permite usar, crear y compartir mapas, escenas, aplicaciones, capas, análisis y datos.

Activar una suscripción

La persona que ha solicitado una suscripción debe haber recibido un correo electrónico con un vínculo de activación del equipo de Cuentas de ArcGIS Online. La suscripción la debe activar la persona que la administrará. Si fuera necesario, reenvía el correo electrónico a la persona adecuada.

1. Abra el correo electrónico que recibió de Telemática con el asunto "Activación Cuenta ArcGIS Online" y haga clic en el vínculo de activación.
2. Se muestra la página Iniciar sesión, clic en **Crear cuenta nueva**.



The screenshot shows the ArcGIS Online sign-in page. The browser address bar displays the URL: <https://www.arcgis.com/home/signin.html?activationcode=xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx>. The page header includes navigation links: ArcGIS, Características, Planes, Galería, Mapa, Escena, Ayuda, and a search bar. The main heading is "Iniciar sesión". Below this, there are two columns of options:

- ¿Es la primera vez con ArcGIS Online?**
Si eres nuevo en ArcGIS Online, crea una cuenta para iniciar sesión con la misma.
CREAR CUENTA NUEVA (highlighted with a red box)
- ¿Ya estás usando ArcGIS Online?**
Si ya estás usando ArcGIS Online, simplemente inicia sesión.
Form fields: **Iniciar sesión** (with esri logo), **Nombre de usuario**, **Contraseña**, No cerrar sesión, **INICIAR SESIÓN** button.
Links: [¿Olvidaste la contraseña?](#) [¿Has olvidado el nombre de usuario?](#)

3. Proporcione un **nombre de usuario** que contenga entre 6 y 128 caracteres alfanuméricos. También puedes usar los caracteres especiales siguientes: . (punto), _ (guión bajo) y @ (arroba). No se permiten otros caracteres especiales, caracteres no alfanuméricos ni espacios.
4. Proporcione una **contraseña** que tenga al menos 8 caracteres y que contenga al menos una letra y un número. No están permitidos los espacios. La contraseña distingue entre mayúsculas y minúsculas.
5. Lee los términos de uso y haz clic en **Acepto para aceptar los términos**.
6. Haz clic en **Crear cuenta**.

ArcGIS Características Planes Galería Mapa Escena Ayuda

Crear tu cuenta

Nombre de usuario	<input type="text"/>
Contraseña	<input type="password"/>
Confirmar contraseña	<input type="password"/>
Nombre	<input type="text"/>
Apellidos	<input type="text"/>
Correo electrónico	<input type="text"/>
Confirmar correo electrónico	<input type="text"/>
Pregunta de seguridad	Elige una pregunta para recuperar la contraseña <input type="text"/>
Respuesta	<input type="text"/>

[Lee los Términos de uso y la Política de privacidad](#)

[Lee los Términos de uso y la Política de privacidad en otros idiomas](#)

Acepto y estoy de acuerdo con los Términos de uso y la Política de privacidad de Esri ArcGIS Online.

CREAR MI CUENTA

CANCELAR

7. Después de haber iniciado sesión o haber completado el proceso de registro, aparece la página **Configurar su organización**.
8. Proporcione un **nombre para su organización**. Puedes cambiar el nombre de la organización más adelante si lo deseas.
9. **Proporcione un nombre abreviado** para su organización (URL).

Puede contener entre 1 y 16 caracteres e incluir letras, números y guiones (-). No se permiten caracteres especiales diferentes a guiones (-) y espacios. El texto se utiliza para crear la dirección URL de su organización. Es obligatorio.

10. **Elige el idioma** para los miembros de tu organización. El idioma determina la forma en que aparece la interfaz de usuario, así como la hora, la fecha y los valores numéricos.
11. **Elige la región** para tu organización.

La región determina la galería del mapa base predeterminada, el mapa base predeterminado, y la extensión predeterminada de los mapas nuevos.

12. Seleccione la opción para permitir el acceso a la organización solo a través de HTTPS.

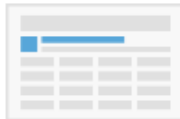
HTTPS garantiza que los datos de su organización y los tokens de identificación temporal que proporcionan acceso a los datos se cifran durante las comunicaciones por Internet. Activar HTTPS puede afectar al rendimiento del sitio. Puedes configurar los ajustes de seguridad más adelante si lo deseas.

13. Haz clic en **Guardar y Continuar**.

Configurar tu organización

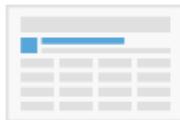
Gracias por iniciar sesión como administrador de esta organización. Completa la configuración de tu organización proporcionando la siguiente información importante.

Nombre de organización



Especifica el nombre de tu organización como quisieras que aparezca en la página de inicio y cualquier correspondencia con los miembros de tu organización. Este nombre puede modificarse posteriormente según sea necesario. El nombre puede incluir hasta 55 caracteres.

Nombre abreviado de la organización



Especifique un nombre abreviado – un acrónimo o abreviatura – para la organización. Este texto define de forma única la dirección URL de su organización. Considere cuidadosamente el nombre que desea utilizar. El nombre abreviado puede incluir hasta 16 caracteres alfanuméricos, incluidos guiones.

La dirección URL de la página de inicio de tu organización será:

Idioma



Escoge el idioma predeterminado para los miembros de tu organización. La elección de idioma determina el idioma en el que se presenta la interfaz de usuario, así como la hora, la fecha y los valores numéricos. Los usuarios individuales podrán personalizar este parámetro visitando la página de su perfil. Si seleccionas Configuración predeterminada del navegador (y permites el acceso anónimo), los usuarios anónimos verán ArcGIS Online con la configuración local de su navegador. Los usuarios que hayan iniciado sesión y que tengan su idioma configurado en el perfil lo verán en ese idioma.

Idioma:

Región



Elige una región para determinar la galería de mapas base predeterminados, el mapa base predeterminado y la extensión predeterminada para los mapas nuevos de tu organización. La región que elijas también determina la barra de escala, la herramienta de medición y las unidades de rutas. Si eliges EE.UU., establece las unidades en millas y pies; cualquier otra elección de región, incluido Mundo, establece las unidades en metros y kilómetros.

Observa que también puedes especificar los mapas base y la extensión de tu organización editando la configuración apropiada en la pestaña Mapas.

Región:

Seguridad



Permitir el acceso a la organización a través de HTTPS únicamente

Vínculo



Configura el vínculo Contacta con nosotros que aparece al final de la página. Utiliza una URL de sitio web o un vínculo mailto: válidos.


Contacta con nosotros:






 **GUARDAR Y CONTINUAR**

[CERRAR MI SESIÓN. TRABAJARÉ EN ESTO MÁS TARDE.](#)

14. Se muestra la ventana **Mi Organización**. En ella visualizará los créditos que le pertenecen (100 créditos por cada Licencia Desktop adquirida), su ID de suscripción y la fecha de caducidad.


Inicio Galería Mapa Escena Grupos Mi contenido **Mi organización**

 **Cuenta ArcGIS Online**

 EDITAR AJUSTES
  INVITAR A MIEMBROS
  VER ESTADO
  VER ESTADO DEL SISTEMA
  ADMINISTRAR LICENCIAS

Miembros

Visualizando: Miembros actuales

Nombre	Nombre de usuario	Último inicio de sesión	Nivel	Rol	Acción
Administrador Online	usuario_1	Todavía no	2	Administrador	

Estado de la suscripción

100 créditos restantes
Caduca el: 19/04/2017

[COMPRAR SUSCRIPCIÓN](#)

ID: 0123456789

Miembros por nivel: 1

1 0 de 3

2 1 de 2

Buscar...

Los elementos más vistos en la organización


Los últimos elementos añadidos a la organización

Los elementos añadidos a organización que sean públicos

Los grupos de la organización

Los grupos de la organización que son públicos.

Aplicaciones registradas de la organización


 Página 1 de 1

Visualizando 1 de 1

Agregar Usuarios a mi Organización

Para invitar a miembros a la organización y agregarlos a grupos se necesitan los privilegios correctos.

Las organizaciones agregan miembros invitándoles a unirse o agregándolos directamente. Parte del proceso incluye elegir cómo establecer cuentas: agregar miembros sin enviar invitaciones, agregar miembros y notificárselo a través del correo electrónico, invitar a miembros a unirse utilizando los inicios de sesión corporativos o invitar a miembros a unirse utilizando la cuenta que elijan (primero, la organización debe definir inicios de sesión corporativos).

- **Agregar miembros sin enviar invitaciones:**

No reciben invitaciones y no tienen que hacer clic en un vínculo para unirse. Esta opción resulta útil para los centros educativos que desean agregar automáticamente a los alumnos a su organización y no quieren enviar invitaciones por correo electrónico.

1. Comprueba que has iniciado sesión en tu organización y que tienes privilegios para invitar a miembros.
2. Haz clic en **Mi organización** en la parte superior del sitio y haz clic en **Invitar a miembros**.
3. Selecciona **Agrega miembros sin enviar un correo electrónico** y haz clic en **Siguiente**.

CANCELAR

Paso 1 de 4

¿Cómo deseas invitar o agregar a los miembros a tu organización?

- Agregar miembros sin enviar invitaciones**
Configurará el nombre de usuario y la contraseña de cada miembro. Debe informar al miembro de su nombre de usuario y contraseña. No se envía un correo electrónico de invitación. Si no tiene una dirección de correo electrónico para un miembro determinado, utilice una dirección de correo electrónico del administrador.
- Agregar miembros y notificárselo a través del correo electrónico**
Configurará el nombre de usuario de cada miembro. Los miembros tendrán que responder a un correo electrónico que les enviará ArcGIS Online y se unirán a la organización creando su propia contraseña.
- Invitar miembros a unirse utilizando la cuenta que elijan**
Proporcionará una dirección de correo electrónico para cada miembro. Los miembros tendrán que responder a la invitación que les enviará ArcGIS Online por correo electrónico. Pueden unirse a la organización con una nueva cuenta o convirtiendo una cuenta pública de ArcGIS existente. La nueva cuenta puede utilizar credenciales corporativas, de ArcGIS o de redes sociales tal como estén configuradas por su organización.

SIGUIENTE

- Haz clic en **Uno a uno** para crear cada cuenta por separado.
- Completa los siguientes campos: **Correo electrónico, Nombre, Apellido, Nombre de usuario** y **Contraseña**.
- En Nivel, **seleccione 1 o 2**. El nivel determina qué privilegios pueden asignarse al miembro. Puede cambiar el nivel después de que el miembro se haya unido a la organización.
- Seleccione un rol**. No puede seleccionar Administrador ni un rol personalizado con privilegios de administración de la organización durante el proceso de invitación. Puedes cambiar el rol después de que el miembro se haya unido a la organización.

CANCELAR

Paso 2 de 4

Agregar miembros sin enviar invitaciones

Configurará el nombre de usuario y la contraseña para cada miembro. También asignará a cada nivel y un rol que no tenga privilegios administrativos. Debe informar al miembro de su nombre y contraseña. No se envía un correo electrónico de invitación. Si no tiene una dirección de correo electrónico determinado, utilice una dirección de correo electrónico del administrador.

Uno a uno Desde un archivo

Correo electrónico: *

Nombre: *

Apellido: *

Nombre de usuario: *

Contraseña: *

Nivel: 1 2

Rol: ▼

ATRÁS AGREGAR OTRO SIGUIENTE

- Haz clic en **Siguiente** o en Agregar otro para agregar otro miembro.
- Si la lista de miembros a agregar en la correcta haz clic en **Agregar Miembro**.
- Finalmente, clic en **Regresar a Mi Organización** o Invitar a otro miembro para volver a la ventana principal de invitación inicial.

Agregar o invitar miembros a Cuenta ArcGIS Online

Paso 4 de 4
Completado.

✓ Has agregado correctamente 1 miembro.

INVITAR A OTRO MIEMBRO

REGRESAR A MI ORGANIZACIÓN

- **Agregar miembros y notificárselo a través del correo electrónico:**

Puedes invitar a miembros a unirse a tu organización y crear nombres de usuario para ellos. Las invitaciones incluyen el nombre de usuario que ha creado y detalles sobre la forma de unirse a la organización.

1. Haz clic en **Mi organización** en la parte superior del sitio y haz clic en **Invitar a miembros**.
2. Selecciona **Agregar miembros y notificárselo a través del correo electrónico** y haz clic en **Siguiente**.

CANCELAR

Paso 1 de 4

¿Cómo deseas invitar o agregar a los miembros a tu organización?

- Agregar miembros sin enviar invitaciones**
Configurará el nombre de usuario y la contraseña de cada miembro. Debe informar al miembro de su nombre de usuario y contraseña. No se envía un correo electrónico de invitación. Si no tiene una dirección de correo electrónico para un miembro determinado, utilice una dirección de correo electrónico del administrador.
- Agregar miembros y notificárselo a través del correo electrónico**
Configurará el nombre de usuario de cada miembro. Los miembros tendrán que responder a un correo electrónico que les enviará ArcGIS Online y se unirán a la organización creando su propia contraseña.
- Invitar miembros a unirse utilizando la cuenta que elijan**
Proporcionará una dirección de correo electrónico para cada miembro. Los miembros tendrán que responder a la invitación que les enviará ArcGIS Online por correo electrónico. Pueden unirse a la organización con una nueva cuenta o convirtiendo una cuenta pública de ArcGIS existente. La nueva cuenta puede utilizar credenciales corporativas, de ArcGIS o de redes sociales tal como estén configuradas por su organización.

SIGUIENTE

3. Haz clic en **Uno a uno** para crear cada cuenta por separado.

4. Completa los siguientes campos: **Correo electrónico, Nombre, Apellido, Nombre de usuario y Contraseña.**
5. En Nivel, **seleccione 1 o 2.** El nivel determina qué privilegios pueden asignarse al miembro. Puede cambiar el nivel después de que el miembro se haya unido a la organización.
6. **Seleccione un rol.** No puede seleccionar Administrador ni un rol personalizado con privilegios de administración de la organización durante el proceso de invitación. Puedes cambiar el rol después de que el miembro se haya unido a la organización.
7. Haz clic en **Siguiente** o en Agregar otro para agregar otro miembro.

CANCELAR

Paso 2 de 4

Agregar miembros y notificárselo a través del correo electrónico

Configurará el nombre de usuario para cada miembro. También asignará a cada miembro un tipo de nivel y un rol que no tenga privilegios administrativos. Los miembros tendrán que responder a una invitación que les enviará ArcGIS Online por correo electrónico y unirse a la organización creando su propia contraseña.

Uno a uno Desde un archivo

Correo electrónico: *

Nombre: *

Apellido: *

Nombre de usuario: *

Nivel: 1 2

Rol: ▼

Mensaje que recibirá el miembro:

8. Si la lista de miembros a agregar en la correcta haz clic en **Enviar Invitaciones**.
9. Finalmente, clic en **Regresar a Mi Organización** o Invitar a otro miembro para volver a la ventana principal de invitación inicial.

Agregar o invitar miembros a Cuenta ArcGIS Online

Paso 4 de 4
Completado.

✓ Has agregado correctamente 1 miembro.

INVITAR A OTRO MIEMBRO

REGRESAR A MI ORGANIZACIÓN

Invitar miembros a unirse utilizando la cuenta que elijan:

1. Haz clic en **Mi organización** en la parte superior del sitio y haz clic en **Invitar a miembros**.
2. Selecciona Envía invitaciones a usuarios existentes y haz clic en Siguiente.

CANCELAR

Paso 1 de 4

¿Cómo deseas invitar o agregar a los miembros a tu organización?

- Agregar miembros sin enviar invitaciones**
Configurará el nombre de usuario y la contraseña de cada miembro. Debe informar al miembro de su nombre de usuario y contraseña. No se envía un correo electrónico de invitación. Si no tiene una dirección de correo electrónico para un miembro determinado, utilice una dirección de correo electrónico del administrador.
- Agregar miembros y notificárselo a través del correo electrónico**
Configurará el nombre de usuario de cada miembro. Los miembros tendrán que responder a un correo electrónico que les enviará ArcGIS Online y se unirán a la organización creando su propia contraseña.
- Invitar miembros a unirse utilizando la cuenta que elijan**
Proporcionará una dirección de correo electrónico para cada miembro. Los miembros tendrán que responder a la invitación que les enviará ArcGIS Online por correo electrónico. Pueden unirse a la organización con una nueva cuenta o convirtiendo una cuenta pública de ArcGIS existente. La nueva cuenta puede utilizar credenciales corporativas, de ArcGIS o de redes sociales tal como estén configuradas por su organización.

SIGUIENTE

3. Haga clic en **Uno a uno** para configurar cada invitación por separado.
4. Introduzca una dirección de **correo electrónico**.
5. Seleccione un **nivel de miembro y un rol**.
6. Escribe el mensaje que el usuario verá en la invitación por correo electrónico.
7. Comprueba que se trata de los miembros que deseas invitar y clic en **Enviar Invitaciones**.
8. Haz clic en Invitar a otro miembro para invitar a otros miembros a la organización o haz clic en **Regresar a Mi organización** para ir a la página Mi Organización



"Creemos en tecnología que mejora la calidad de vida de las comunidades peruanas"
